

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОРОССИЙСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
НОУ «Новороссийский
Политехнический лицей»

протокол № 7
от 23 мая 2016 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
НОУ «Новороссийский
Политехнический лицей»

_____ Т.Р. Гайбадуллин

Введено в действие приказом
№ 41-ОД от 23 мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся НОУ «Новороссийский Политехнический лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом НОУ «Новороссийский Политехнический лицей».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом НОУ «Новороссийский Политехнический лицей» (далее – Лицей), регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Лицея

1.3. Перевод, отчисление, восстановление учащихся осуществляется приказом директора Лицея.

2. Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года

2.1. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется при условии освоении ими в полном объеме соответствующей части образовательной программы и при положительных результатах промежуточной аттестации.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные приказом директора Лицея. Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.6. Условный перевод учащегося в следующий класс оформляется решением педагогического совета Лицея с повесткой «О переводе учащихся в следующий класс», на котором определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода, в том числе срок и форма ликвидации задолженности учащихся на ступени основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

2.7. На основании решения педагогического совета Лицея оформляется соответствующий приказ, согласно которому условно переведенные учащиеся зачисляются в следующий класс с академической задолженностью.

2.8. Родители (законные представители) условно переведенного учащегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках и форме ликвидации задолженности, объеме учебного материала, необходимого для освоения, не позже 3 дней со дня проведения педагогического совета.

2.9. В личное дело обучающегося классным руководителем в конце текущего учебного года вносится запись: «Переведен в ... класс с академической задолженностью по ... (указать предмет). Протокол педсовета Лицея №... от ...».

2.10. Условно переведенные учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки в течение следующего учебного года.

2.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся оставляются на повторное обучение в Лицее или аттестуются по общеобразовательной программе с условием их перевода в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы обучения без углубленной естественно-математической подготовки.

3. Перевод учащихся в другие образовательные организации

3.1. Перевод учащихся Лицея в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности Лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод осуществляется с письменного согласия совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.2. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Лицей с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3. В заявлении об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления об отчислении в порядке перевода Лицей в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. После получения подтверждения о приеме учащегося в другое общеобразовательное учреждение, Лицей выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора Лицея (уполномоченного им лица);
- медицинскую карту учащегося.

3.6. При принятии решения о прекращении деятельности Лицея, в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе Лицей в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Лицея, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод в принимающую организацию.

3.7. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Лицей обязан уведомить совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационный орган), решении о лишении государственной аккредитации полностью или

по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у образовательной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе образовательной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.8. Лицей, за исключением случая, указанного в пункте 3.6 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием информации о списочном составе учащихся и об осваиваемых ими образовательных программах, а также сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.9. Лицей запрашивает выбранные из Реестра организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, образовательные организации о возможности перевода в них учащихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.

3.10. Лицей доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся, а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

После получения соответствующих письменных согласий Лицей издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

Лицей передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, личные дела учащихся.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1. Отчисление учащихся из Лицея производится в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

4.2.2. по инициативе Лицея:

- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

- в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в Лицей;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

4.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств лиц, указанных в п. 4.3, перед Лицеем.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении учащегося. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Лицеем.

4.6. По решению педагогического совета Лицея за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава Лицея, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.9. Лицей незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования города Новороссийска.

Управление образования города Новороссийска в случае досрочного отчисления учащегося по основаниям, не зависящим от воли сторон или по инициативе Лицея,

обеспечивает его перевод в другую общеобразовательную организацию для получения общего образования.

5. Порядок и основания восстановления учащихся

5.1. Восстановление учащегося в Лицее, если он ранее досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей), рассматривается как повторный приём и проводится в соответствии с Правилами приема в Лицей.

5.2. Учащиеся, отчисленные по инициативе Лицея в случае применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания, права на восстановление не имеют.

5.3. Учащиеся, отчисленные как не прошедшие итоговую аттестацию, или как получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Лицее для прохождения повторной итоговой аттестации на срок ее прохождения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Восстановление лиц в число учащихся Лицея осуществляется только на свободные места.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972444

Владелец Гайбадуллин Тимур Рафикович

Действителен с 22.05.2023 по 21.05.2024