

УТВЕРЖДЕН:
решением Собственника № 1 от
15.02.2016

Гайбадуллин Т.Р.

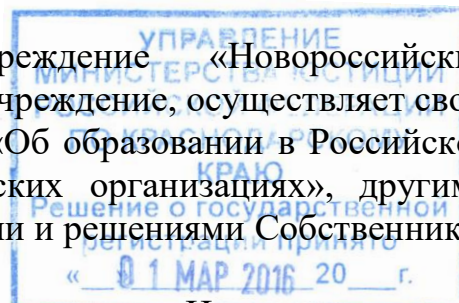


У С Т А В

Негосударственного общеобразовательного учреждения
«Новороссийский Политехнический лицей»

1. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Негосударственное общеобразовательное учреждение «Новороссийский Политехнический лицей», в дальнейшем именуемое – Учреждение, осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и решениями Собственника.
2. Наименование Учреждения:
Полное наименование Учреждения на русском языке – Негосударственное общеобразовательное учреждение «Новороссийский Политехнический лицей». Сокращенное наименование Учреждения на русском языке – НОУ «Новороссийский Политехнический лицей».
3. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес): 353905, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Толстого, д. 4.
4. Организационно-правовая форма Учреждения – частное учреждение. Учреждение является некоммерческой организацией.
5. Тип Учреждения – общеобразовательная организация.



2. УЧРЕДИТЕЛЬ И СОБСТВЕННИК УЧРЕЖДЕНИЯ

1. При создании Учреждения 21.12.2001 его учредителем выступило юридическое лицо – Негосударственное образовательное учреждение «Институт современных технологий и экономики» (ИНН 2308037134).
2. В соответствии с решением Учредителя № 2 от 15.02.2016 и договором купли-продажи имущества находящегося в оперативном управлении Учреждения от 15.02.2016 заключенным Учредителем с Гайбадуллиным Тимуром Рафиковичем, права учредителя по управлению и надзору за Учреждением были переданы новому собственнику – Гайбадуллину Тимуру Рафиковичу.
3. На момент регистрации данной редакции устава, единственным собственником Учреждения является Гайбадуллин Тимур Рафикович (28.01.1969 года рождения, ИНН 231501938965).

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИХ УРОВЕНЬ

1. Основная цель деятельности Учреждения – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
2. Предмет деятельности Учреждения:
 - удовлетворение общественных потребностей в обучении и воспитании в интересах личности, общества и создание благоприятных условий для развития способностей обучающихся и формирование у них потребности в самоопределении и самореализации;
 - формирование общей культуры личности обучающихся на основе федеральных

государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

- достижение обучающимися повышенного образовательного уровня, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни обучающегося;

- формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню ступени обучения целостной картины мира, адаптация личности к жизни в обществе;

- содействие и развитие творческих способностей обучающихся, их социальной и культурной активности, путем создания при Учреждении различных научных и иных клубов, кружков, студий и оказания им методической, организационной, материальной, кадровой помощи в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

- организация учебных семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад и других мероприятий;

- осуществление в установленном порядке информационной, просветительской, лекционной и иной подобной деятельности, соответствующей уставным целям Учреждения;

- оказание содействия педагогическому составу Учреждения в осуществлении научных, проектных и иных разработок, в подготовке, издании и распространении учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, иных объектов интеллектуальной собственности;

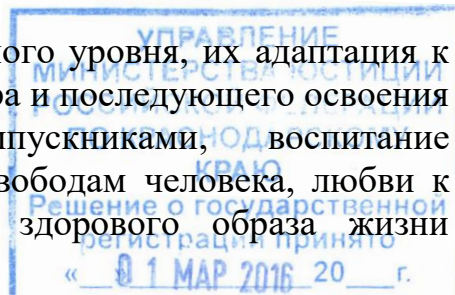
- осуществление сотрудничества с образовательными и иными организациями с целью изучения и использования их опыта, объединения ресурсов для реализации совместных образовательных программ, соответствующих уставным целям Учреждения, содействие участникам образовательной деятельности Учреждения и иным физическим и юридическим лицам, а также международным организациям в установлении подобных связей и сотрудничества;

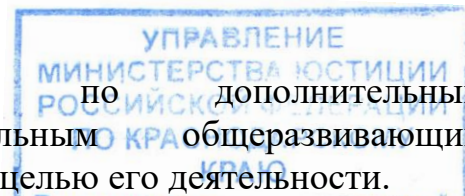
- развитие и совершенствование образовательного процесса, материально-технической базы, осуществление дополнительных мер социальной поддержки обучающихся и работников Учреждения;

- осуществление деятельности, направленной на обеспечение образовательного процесса (деятельность среднего медицинского персонала, деятельность столовых при предприятиях и учреждениях, проведение экскурсий, организация лагерей отдыха для обучающихся, проведение мастер-классов, тренингов и оказание прочих услуг, связанных с организацией учебно-воспитательного процесса, досуга и отдыха обучающихся);

- реализация образовательных программ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов; использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3. Виды реализуемых образовательных программ в Учреждении: образовательные программы основного общего, среднего общего образования. Учреждение также





осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным программам), реализация которых не является основной целью его деятельности.

4. Учреждение реализует основные образовательные программы по уровням: основное общее, среднее общее образование.

5. Учреждение реализует основные образовательные программы по направленностям:

- на уровне основного общего образования – становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- на уровне среднего общего образования – дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

6. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы по направленностям:

- естественно-научная;
- социально-педагогическая;
- общеинтеллектуальная;
- туристско-краеведческая.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются: Учреждение в лице его органов управления; обучающиеся (учащиеся), родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники Учреждения. Обучающиеся реализуют свои права по участию в управлении Учреждением через своих родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обучающихся, реализуют свои права по участию в управлении Учреждением, через возможность создания Совета родителей (законных представителей) в Учреждении. Педагогические работники реализуют свои права по управлению Учреждением через возможность участия в органах управления Учреждением.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

1. Высшим органом управления Учреждения является Собственник.

2. К исключительной компетенции Собственника Учреждения относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;



- изменение устава Учреждения;
 - определение порядка выхода Собственника Учреждения из его состава и порядка передачи прав и полномочий по управлению и надзору за Учреждением, руководящих функций, иному лицу;
 - образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
 - утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;
 - принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения, а также утверждении положений о них;
 - утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
 - утверждение сметы Учреждения;
 - определение порядка внесения поступлений (имущественных и денежных) в Учреждение, в том числе единовременных;
 - принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.
3. Решения Собственника Учреждения принимаются в соответствии с положениями устава Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации. Решения по всем вопросам, входящим в компетенцию Собственника Учреждения, принимаются Собственником единолично.
4. Непосредственное руководство и управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной и текущей деятельностью Учреждения осуществляет единоличный исполнительный орган Учреждения – Директор, который назначается Собственником сроком на пять лет. Директор Учреждения подотчетен Собственнику и несет ответственность за свою деятельность перед ним.
5. Директор Учреждения в соответствии со своей компетенцией:
- осуществляет непосредственное руководство Учреждением;
 - представляет без доверенности Учреждение в отношениях с государственными, муниципальными и иными органами, в том числе суде, юридическими и физическими лицами;
 - заключает от имени Учреждения договоры;
 - устанавливает ставки заработной платы, а также осуществляет прием и увольнение работников Учреждения;
 - несет ответственность за соблюдение охраны прав обучающихся, планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения, обеспечивает выполнение правил внутреннего распорядка и сохранность принадлежащего Учреждению имущества;
 - издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися Учреждения;
 - принимает решение о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся и работников Учреждения;
 - разрабатывает локальные нормативные акты Учреждения и утверждает их;



- назначает руководителей филиалов и представительств Учреждения, выдает им доверенности;
- несет ответственность за достоверность, своевременность и полноту предоставляемой информации, а также за предоставление отчетных данных в соответствующие государственные органы;
- организует в установленном порядке целевое и эффективное использование выделяемых Учреждению денежных средств;
- имеет право подписи всех финансовых, банковских и прочих документов Учреждения;
- решает иные вопросы, которые не входят в компетенцию других органов управления Учреждения.

6. Директор Учреждения пользуется все правами предусмотренными его компетенцией и законодательством Российской Федерации, а также исполняет обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Коллегиальным органом управления Учреждения является Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все преподаватели Учреждения. Состав Педагогического совета утверждается Собственником Учреждения. Возглавляет Педагогический совет Директор.

8. К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов;
- рассмотрение вопросов касающихся организации учебного процесса.

9. Педагогический совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Заседание Педагогического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Педагогического совета Учреждения, по всем вопросам, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании.

10. Коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание работников. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание работников Учреждения возглавляет Председатель, избираемый сроком на три года, из состава Общего собрания работников Учреждения.

11. К компетенции Общего собрания работников относится:

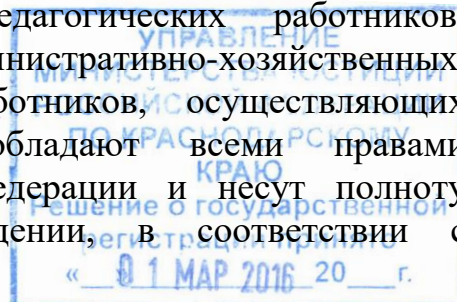
- рекомендации по развитию Учреждения;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

12. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания работников, по всем вопросам, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании.

13. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, по вопросам управления Учреждением и при принятии

Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в Учреждении может быть создан Совет родителей (законных представителей) обучающихся. Положения касающиеся Совета родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе порядок формирования, срок полномочий, компетенция, порядок принятия решений, определяются Учреждением в случае необходимости его создания. Совет родителей (законных представителей) обучающихся действует в соответствии с Положением о нем утвержденном Собственником Учреждения.

14. В Учреждении, наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Данные работники обладают всеми правами предусмотренными законодательством Российской Федерации и несут полноту ответственности за свою деятельность в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ, СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- денежные средства, полученные за обучение;
- регулярные и единовременные поступления от Собственника;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг; дивиденды (доход, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

2. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной уставом, за Учреждением Собственником закрепляются на праве оперативного управления объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Собственнику на праве собственности.

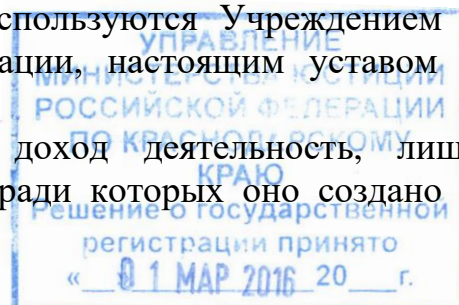
3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением Собственника.

4. Учреждение владеет и пользуется имуществом (в том числе переданным в оперативное управление) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано: эффективно использовать имущество строго по целевому назначению; не допускать ухудшения состояния имущества; обеспечить сохранность имущества.

5. Учреждение самостоятельно в соответствии с уставом и законодательством

Российской Федерации осуществляет материально-техническое обеспечение и финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Собственником, используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и изъятию не подлежат.

6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.



7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Филиалами Учреждения являются его обособленные подразделения, расположенные вне места нахождения Учреждения и осуществляющие все его функции или часть их, в том числе функции представительства. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

2. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами.

3. Филиалы и представительства Учреждения наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании утвержденных Собственником Учреждения положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

4. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Учреждения и действуют на основании выданной доверенности.

5. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

6. На момент утверждения данной редакции устава, Учреждение филиалов и представительств не имеет.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Устав Учреждения в новой редакции утверждается Собственником и вступает в силу с момента его государственной регистрации.

2. Государственная регистрация устава Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся в соответствии с решением Собственника, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

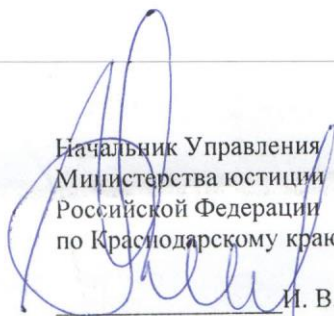
2. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения направляется на цели развития образования.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ



1. Учреждение, при осуществлении своей деятельности, вправе пользоваться всеми правами и несет все обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
2. Иные положения, касающиеся деятельности Учреждения и не закрепленные в данном уставе, регламентируются локальными нормативными актами Учреждения и законодательством Российской Федерации.
3. Локальные нормативные акты Учреждения не должны противоречить положениям данного устава и законодательству Российской Федерации.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю



И. В. Ковалева



Прошито
прокуратуре
Галина
Грасс

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Гайбадуллин Тимур Рафикович

Действителен с 26.05.2021 по 26.05.2022